

# GÉRER DES DONNÉES

*Ce module permet de comprendre comment organiser, modéliser et exploiter efficacement les données numériques tout au long de leur cycle de vie, à l'aide de méthodes adaptées et de situations concrètes. Il permet de mettre en place une gestion durable des données, garantissant leur lisibilité, leur accessibilité, leur sécurité et leur conformité dans le temps.*

## LIVRET DE FORMATION

Bienvenue sur le module "[Gérer des données](#)".

Ce descriptif a pour fonction de vous fournir un aperçu clair des étapes du module et des ressources mises à votre disposition en précisant notamment ses objectifs, son programme et ses méthodes pédagogiques. Il est pensé comme un guide pratique dans lequel vous trouverez toutes les informations nécessaires pour suivre le fil conducteur du module et anticiper les prochaines étapes.



## INFORMATIONS GÉNÉRALES

**Titre du module :** *Gérer des données*

**Prix :** 190€

**Début de la formation :** 05/10/2026

**Fin de la formation :** 18/10/2026

**Volume horaire du module :** 7 heures

**Nombre d'heures par semaine :**

- Semaine 1 : 3h30
- Semaine 2 : 3h30

**Prérequis recommandé :** Avoir un niveau indépendant 2 (équivalent au niveau 4 Pix) sur la compétence « *Gérer des données* ».

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE



**Virginie MAILLOT** : Docteure en sciences, elle enseigne à La Rochelle Université et est responsable du module informatique transversale en licence et formation continue. Elle fait partie de l'équipe de certificateurs Pix de l'Université.



## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

À la fin du module vous serez en mesure de *gérer des données* en :

- 1. Consultant les métadonnées des fichiers pour les exploiter**
- 2. Organisant le stockage des fichiers pour en optimiser l'accès**
- 3. Synchronisant des données locales avec un espace de stockage en ligne**
- 4. Mobilisant les fonctionnalités avancées des services de stockage en ligne**
- 5. Concevant une stratégie de synchronisation de vos données**

## ORGANISATION DU MODULE

### 1. Séquence 1 : *Introduction (15min)*

- Qu'est-ce que gérer les données et quels enjeux ?

### 2. Séquence 2 : *Fichiers et dossiers (1h)*

- Propriétés, formats et extensions
- Taille, unités et compression

### 3. Séquence 3 : *Gestionnaire de fichiers et arborescence (45min)*

- Les rôles du gestionnaire de fichiers
- Arborescence et chemins d'accès



#### **4. Séquence 4 : Bases de données (2h30)**

- De quoi est constituée une base de données ?
- Le modèle conceptuel de données (MCD)
- Le modèle logique de données (MLD)
- Passage du MLD au code SQL

#### **5. Séquence 5 : Sauvegarde de données (2h30)**

- Pourquoi conserver les données
- Politique et stratégie de conservation des données
- Les types de sauvegarde
- La synchronisation
- L'archivage

#### **6. Test d'entraînement Pix**

Profitez d'un test d'entraînement conçu sur la plateforme Pix pour vérifier votre niveau sur cette compétence.



## **ASSIDUITE ET VALIDATION DE LA FORMATION**

Pour témoigner de votre assiduité dans la formation et pour que vous puissiez obtenir votre certificat d'assiduité, achevez l'ensemble des activités du module.

## **TUTORAT MOTIVATIONNEL**

Tout au long de votre formation, et pas seulement au cours du module, un-e tuteur-trice motivationnel-le est disponible et est là pour vous accompagner dans votre apprentissage.

Cette personne est votre guide ! Elle peut vous accompagner dans votre méthodologie de travail, lorsque vous ne comprenez pas certaines consignes, pour vous soutenir lors des moments difficiles, et pour relayer vos questions auprès du responsable pédagogique du module de formation.

Pour le/la contacter, rendez-vous dans le forum Moodle dédié !

## **FORUM**

Après avoir consulté cette introduction, vous retrouvez au début du module un forum. Dans ce forum, vous pouvez poser toutes vos questions concernant le contenu pédagogique et les aspects organisationnels du module. Les équipes pédagogiques feront leur possible pour y répondre.



## ÉVALUATION

À la fin du module, deux types de test d'entraînement vous sont proposés.

Si vous avez suivi l'entièreté des activités du module, le test complet est fait pour vous ! Il sera rendu accessible automatiquement lorsque vous aurez achevé toutes les activités et vous serez invité à le passer.

Si vous n'avez pas suivi l'entièreté du module, parce que vous n'aviez pas le temps, ce sera le test léger qui sera fait pour vous ! Il reste accessible à tout moment, peu importe votre progression.

Attention, ces tests ne participent pas à l'obtention de votre certification Pix.

Toutefois, si vous réussissez le test complet, vous obtiendrez un badge de réussite qualifiant la compétence que vous avez obtenu.

## COMMUNICATION

### En amont de la formation

Pour toute question sur le fonctionnement de la plateforme ou de votre compte FUN vous pouvez nous contacter via l'espace suivant :

<https://www.fun-mooc.help/hc/fr>

Pour tout renseignement sur le contenu de la formation ou toute question d'ordre pédagogique, vous pouvez écrire à l'adresse : [didev-direction@univ-lr.fr](mailto:didev-direction@univ-lr.fr)



## Pendant la formation

Pour communiquer avec le responsable pédagogique, un forum dédié est à votre disposition. Vous pouvez y poser des questions générales sur la formation, des questions spécifiques sur le contenu des ressources proposées. Les messages sont consultés quotidiennement, avec un délai de réponse maximal de trois jours.

Un espace dédié est prévu pour les questions techniques liées à la plateforme. Cet espace vous permet de signaler des problèmes et de contacter directement l'assistance techno-pédagogique.

Nous vous encourageons à maintenir un climat respectueux et collaboratif dans tous vos échanges – qu'ils soient avec l'enseignant, l'ingénieur pédagogique, les tuteurs motivationnels ou vos pairs.